

Introduction à l'ALENA :

Cinq erreurs courantes dans les certificats d'origine

Certificats d'origine ALENA : choses à faire et à ne pas faire

Une erreur dans un certificat d'origine ALENA (Accord de libre-échange nord-américain) pourrait donner lieu à des pénalités coûteuses et des droits rétroactifs à payer pour votre expédition. Les importateurs et exportateurs font souvent ces cinq erreurs courantes, que vous devriez absolument éviter :

- 1 Ne pas évaluer correctement les marchandises**
NE PAS FAIRE – remplir un certificat sans évaluer l'admissibilité des marchandises en vertu des règles de l'ALENA.
FAIRE – identifier la règle d'origine spécifique qui s'applique aux marchandises et indiquer leur admissibilité correspondante sur le certificat d'origine.
- 2 Choisir un critère de préférence inexact**
NE PAS FAIRE – mal interpréter les descriptions des « critères de préférence », par exemple en utilisant le critère « A » alors qu'il n'est pas applicable.
FAIRE – tenir compte du critère de préférence approprié aux marchandises, en consultant un expert tel qu'un courtier en douane, si nécessaire.
- 3 Demander à la douane de communiquer avec une personne non appropriée, en cas d'erreur**
NE PAS FAIRE – inclure dans le certificat la signature et le titre d'un employé qui ne connaît pas les qualifications et les règles d'admissibilité de l'ALENA.
FAIRE – inclure les renseignements d'un employé ou d'un agent qui possède les connaissances nécessaires de l'ALENA, pour que cette personne puisse répondre efficacement si on doit lui poser des questions.



Prenez connaissance des cinq erreurs courantes faites par les exportateurs qui remplissent un certificat d'origine ALENA et sachez comment les éviter.

- 4 Donner une description inadéquate du produit**
NE PAS FAIRE – inclure une description insuffisante du produit.
FAIRE – inclure une description qui permet aux agents de la douane de déterminer la nature et l'utilisation des produits, codes et marques.
- 5 Inscrire une information inexacte dans la zone 9**
NE PAS FAIRE – inscrire un montant en dollars dans la zone 9 du formulaire.
FAIRE – inscrire « CN » pour indiquer que les marchandises ne sont pas conformes aux critères de préférence et qu'il a fallu calculer le coût net basé sur la « teneur en valeur régionale », ou « NON » pour indiquer que les marchandises sont conformes aux critères de préférence et qu'il n'a pas fallu calculer le coût net.

Communiquez avec votre administrateur de clientèle chez Livingston
par courriel à solutions@livingstonintl.com
ou par téléphone au 1-800-837-1063
Visitez www.livingstonintl.com