

GESTION DE LA CONFORMITÉ ET DES RISQUES

CONFORMITÉ DOUANIÈRE 10 CONSEILS POUR UN PROCESSUS DOUANIER PERFORMANT

Meilleurs conseils pour assurer un
dédouanement sans accroc et
sans retard.

Gestion de la conformité et des risques

Conformité douanière

10 conseils pour un processus douanier performant

Dans un environnement douanier maintenant plus strict, la conformité réglementaire et l'exactitude des informations restent les facteurs clés d'un profil d'importation favorable. Rester diligent, faire preuve d'attention raisonnable et être responsable : c'est indispensable pour mettre en place un processus douanier sans accroc. Voici donc 10 conseils qui vous aideront à rester conforme.

1 Soyez au courant

Avant d'envoyer votre bon de commande, déterminez si les marchandises font l'objet de restrictions ou d'exigences particulières de la part d'un gouvernement (marquage, étiquetage).

2 Communiquez les modalités de facturation aux fournisseurs

Donnez à vos fournisseurs des instructions claires sur la préparation des documents de douane, pour que vos documents comprennent toujours une description claire de toutes les marchandises expédiées, les numéros de pièces ou de stock, les numéros de classement tarifaire vérifiés et les conditions de vente applicables.

3 Soyez proactif

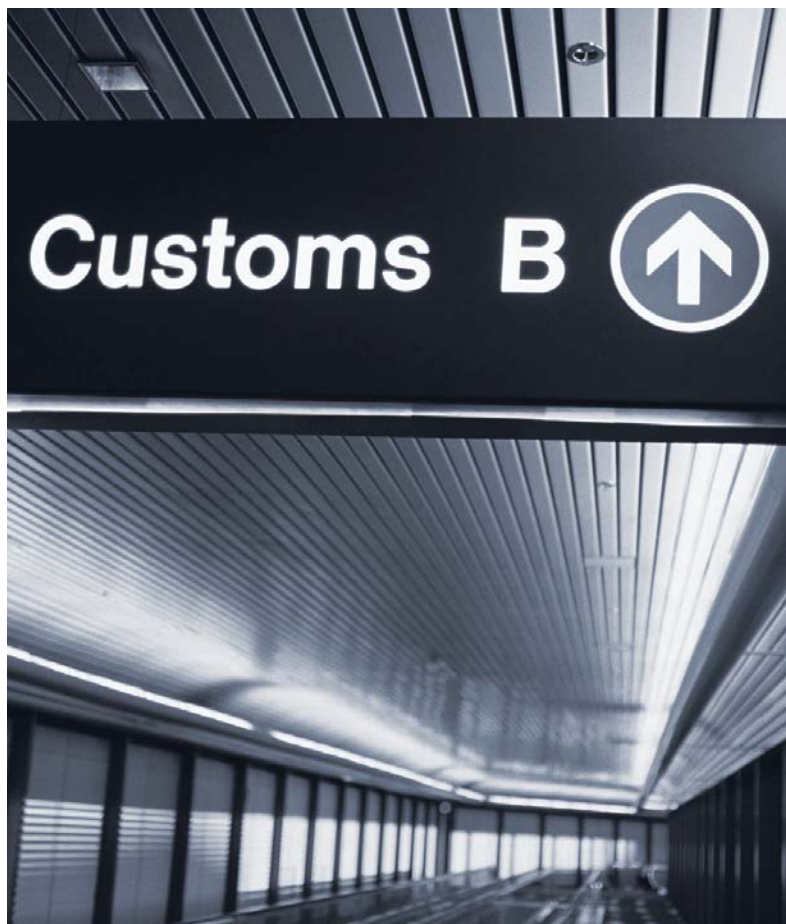
Communiquez les détails des expéditions à votre courtier aussitôt que possible, spécialement pour les nouveaux produits, pour que le courtier ait le temps de vous contacter s'il a des questions à vous poser.

4 Obtenez les licences requises

Si vos marchandises sont assujetties à la réglementation d'un autre organisme fédéral, assurez-vous d'obtenir les licences et permis nécessaires au dédouanement des marchandises avant leur importation.

5 Profitez des accords commerciaux et des réductions de droits

Si vos marchandises sont admissibles à un accord commercial préférentiel, assurez-vous d'avoir reçu un



Rester diligent, faire preuve d'attention raisonnable et être responsable : c'est indispensable pour mettre en place un processus douanier sans accroc.

certificat valide de votre fournisseur au moment de l'importation, pour bénéficier d'une réduction ou d'une exonération des droits.

6 Comparez

À la réception de l'expédition, comparez les marchandises reçues au bon de commande et à la facture commerciale, et n'oubliez pas de signaler tout excédent ou manquant à votre courtier en douane.



7

Examinez vos déclarations en douane

Repérez toute erreur ou tout écart dans les déclarations en douane, pour en vérifier l'exactitude. Faites particulièrement attention au tarif, à la valeur en douane, à l'origine, au nombre de pièces et au poids.

8

Faites des vérifications internes

Vérifiez si tous les reçus ont été dédouanés et faites particulièrement attention aux expéditions par messenger qui arrivent souvent à la réception du bureau au lieu d'être livrées au service de réception.

9

Corrigez les erreurs

Pour rester conforme, identifiez les erreurs par rapport à la déclaration d'origine et présentez les ajustements aux autorités douanières dans les 90 jours.

10

Conservez vos documents

Conservez tous les livres et documents pertinents, de l'approvisionnement au paiement, pendant sept ans (six ans plus l'année en cours).

Contactez Livingston

Vous avez des questions ou besoin d'aide avec vos expéditions ? Contactez votre

directeur de compte, écrivez-nous à :

simplifier@livingstonintl.com ou nous donner un

appel au **1-800-837-1063**